



Istituto Statale di Istruzione Superiore "M@jorana – F@scitelli"

Corso Risorgimento, 353 - 86170 Isernia tel. 0865 414128 -414284
web site: www.isismajoranafascitelli.edu.it
e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it isis01200r@istruzione.it



MONITORAGGIO DEL P.T.O.F. a.s. 2020-2021

*A cura della referente
Prof.ssa Marilena Mezzacappa*

QUESTIONARIO DOCENTI 2021

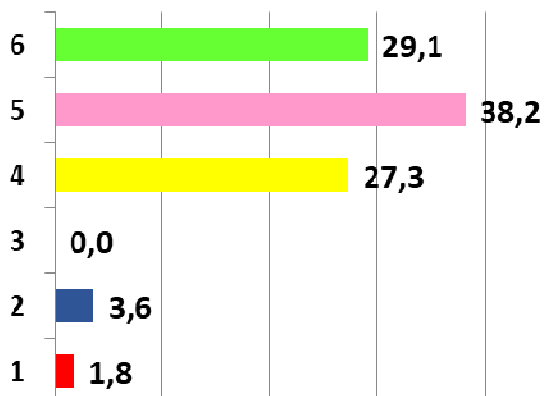
QUESTIONARIO DOCENTI 2021

RISPOSTE 57

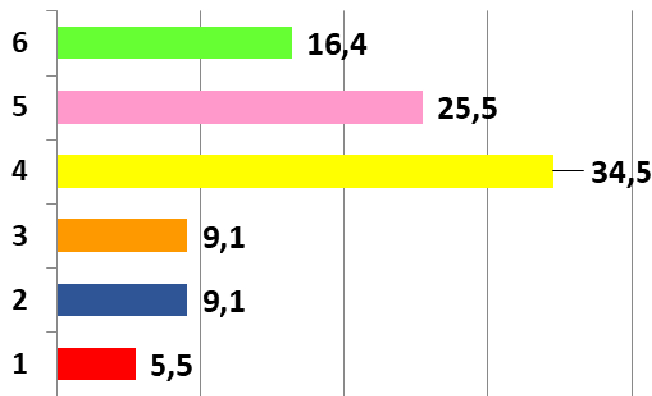
1. AMBIENTE SCOLASTICO

punteggi assegnati da 1= per nulla soddisfatto a 6= pienamente soddisfatto

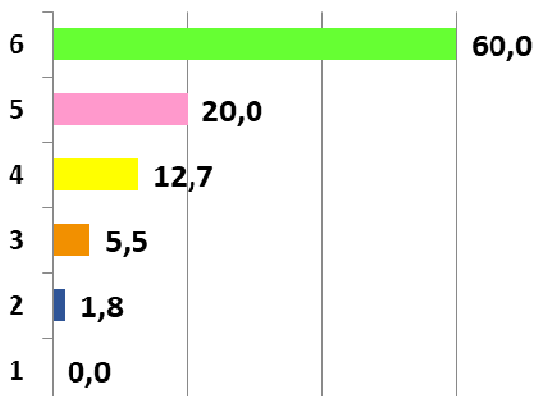
1.a Adeguatezza dei locali scolastici alle attività svolte alle attività svolte - LS



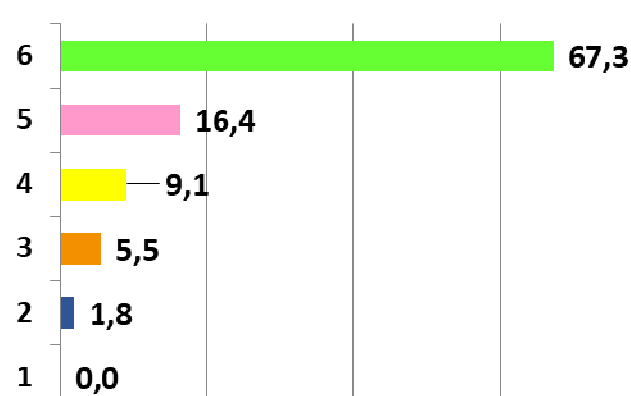
1.b Adeguatezza dei locali scolastici alle attività svolte alle attività svolte - LC



1.c Attenzione nei confronti della sicurezza

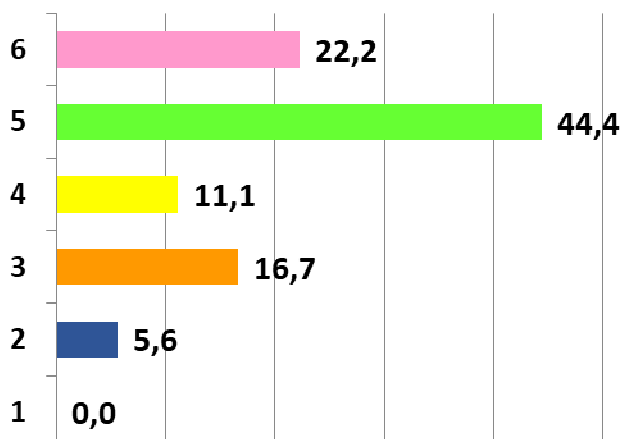


1.d Organizzazione in relazione all'emergenza pandemica

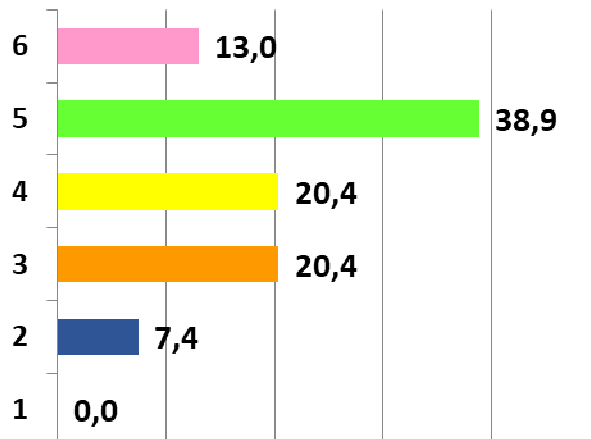


2- DIDATTICA E FORMAZIONE-ambito generale

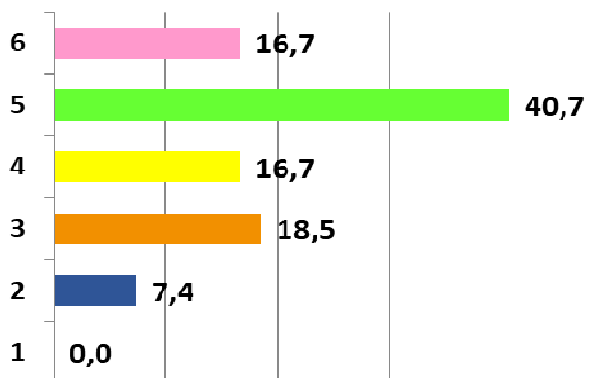
2.a Organizzazione dei corsi di recupero



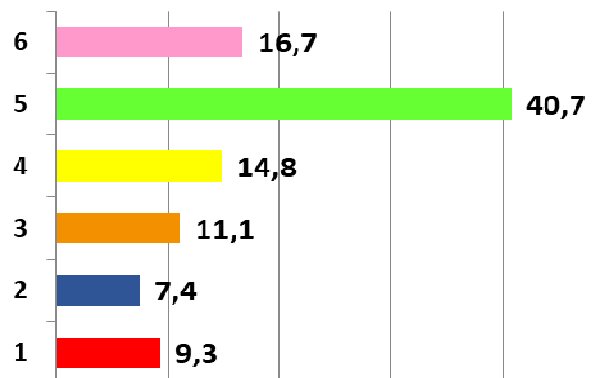
2.b RICADUTA attività di recupero



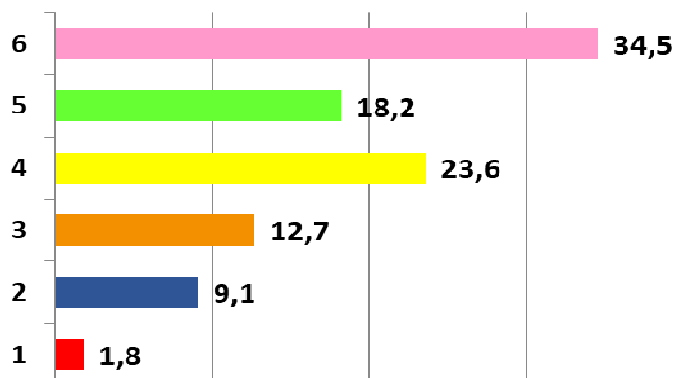
2.c VALIDITA' di seminari, convegni, incontri organizzati durante l'anno



2.d Servizio di biblioteca

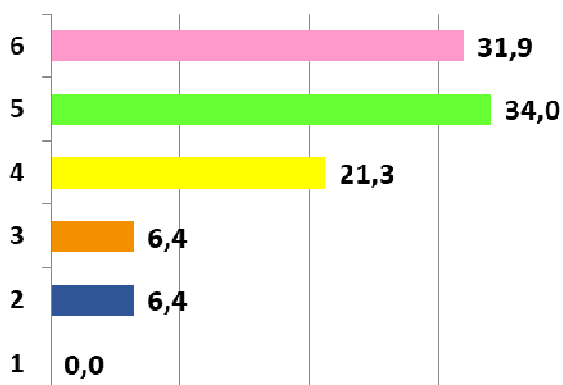


2.e Iniziative di formazione per i docenti

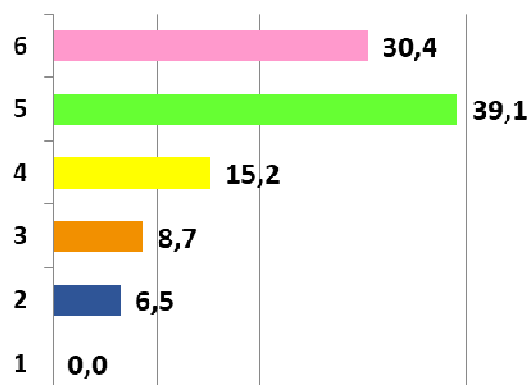


3. ACCOGLIENZA CLASSI PRIME

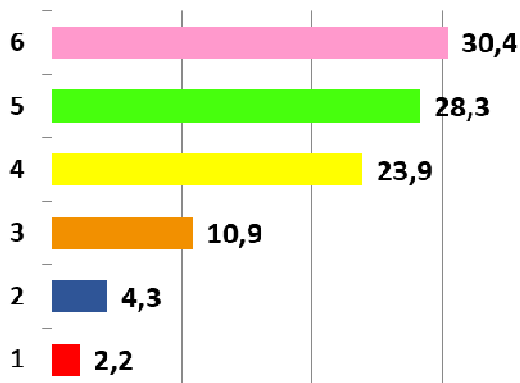
3.a VALIDITA' delle attività proposte



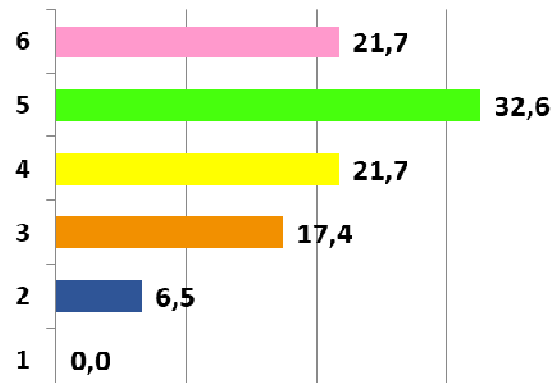
3.b Qualità dell'organizzazione



3.c Soddisfazione percepita d'aparte degli alunni

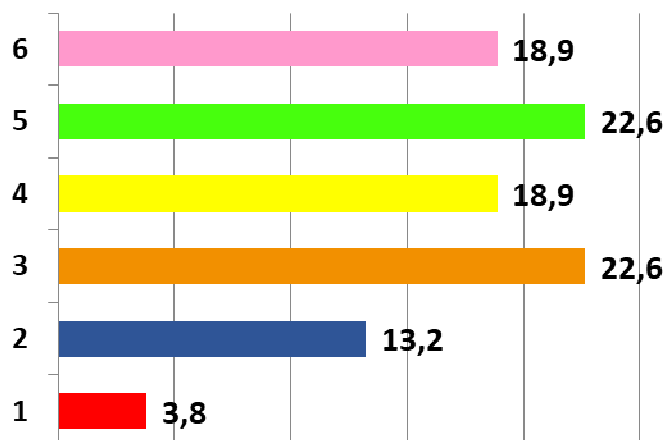


3.d Efficacia delle "LEZIONI DI METODO" svolte all'interno dell'orario curriculare

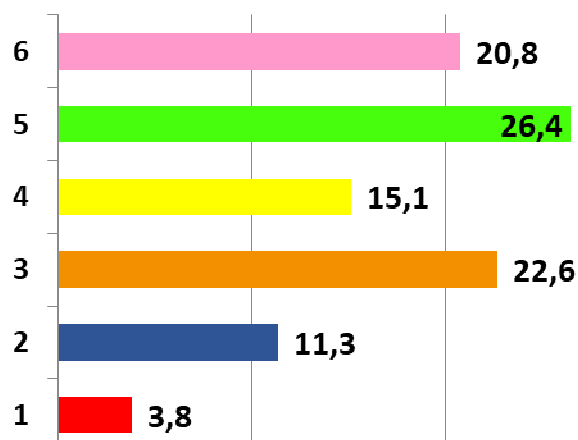


4- PERCORSI PCTO E COMPITI AUTENTICI

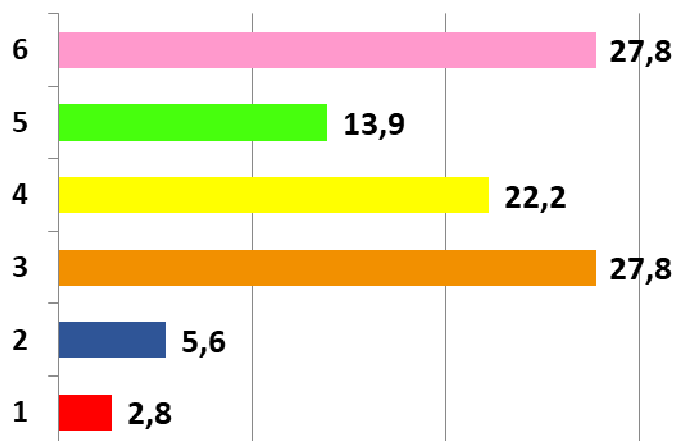
4.a Valenza orientativa dei PCTO



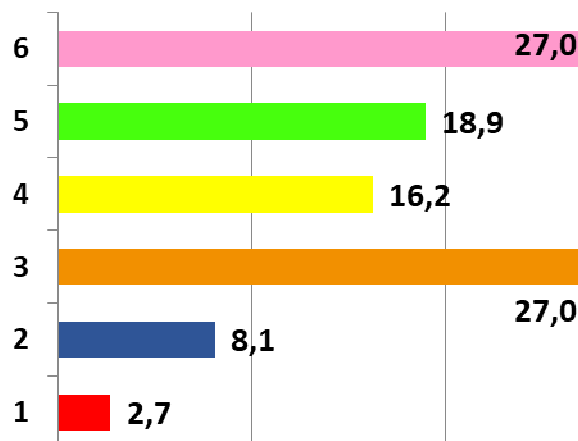
4.b Ricaduta dei PCTO sul consolidamento delle competenze trasversali dei tuoi studenti



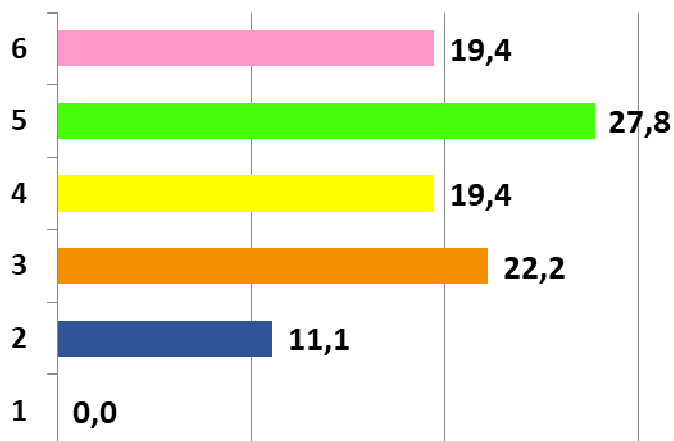
4.c Compiti autentici: VALIDITA'



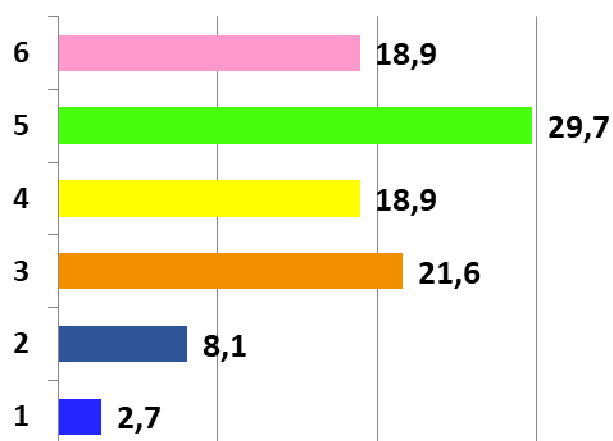
4.d Compiti autentici: qualita' attivita' proposte



4.e Compiti autentici: qualita' dei prodotti finali

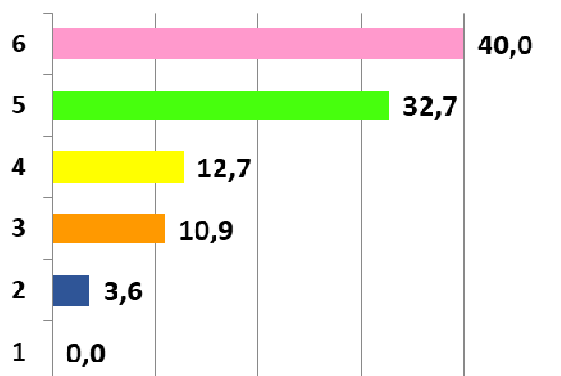


4.f Compiti autentici: interesse che hanno suscitato le tematiche

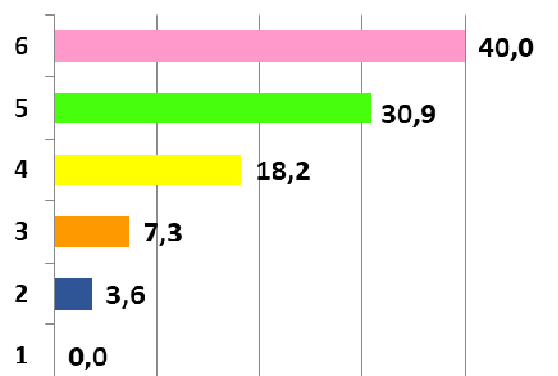


5-ORGANIZZAZIONE - PROCESSI

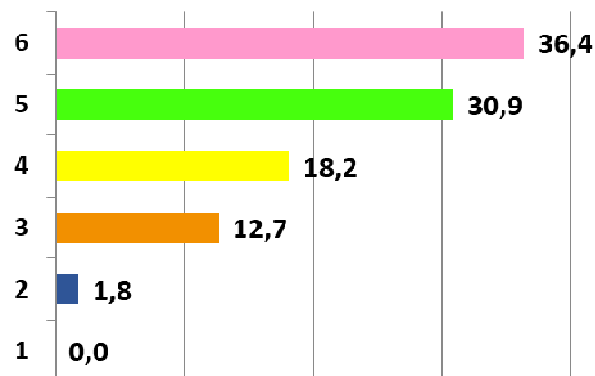
5.a Funzionamento dei consigli di classe e livello di collaborazione al loro interno



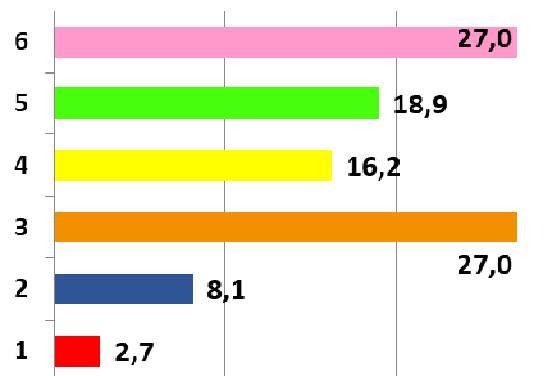
5.b Efficacia del collegio dei docenti



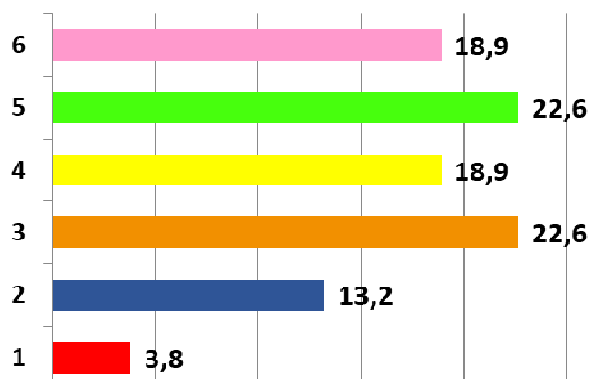
5.c Attuazione dei criteri, metodi, tempi e strumenti di valutazione di finali indicati dal Collegio dei docenti



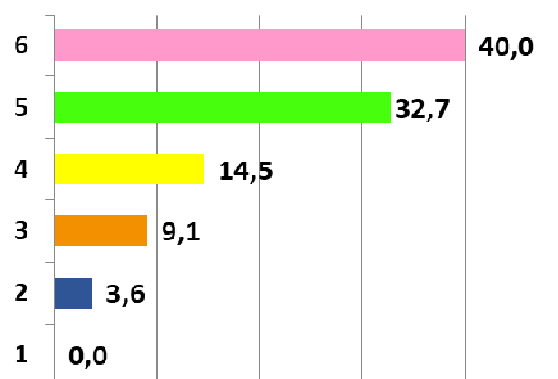
5.d Applicazione dei criteri di assegnazione dei docenti alle classi



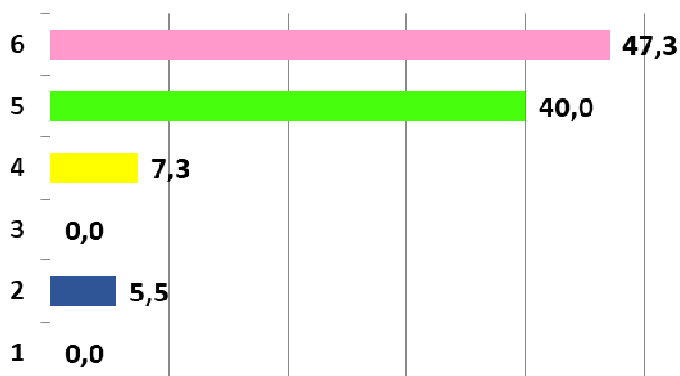
5.e Collaborazione con i rappresentanti dei genitori



5.f Efficacia della comunicazione interna/esterna: SITO WEB



5.g Organizzazione generale della scuola come sistema complesso

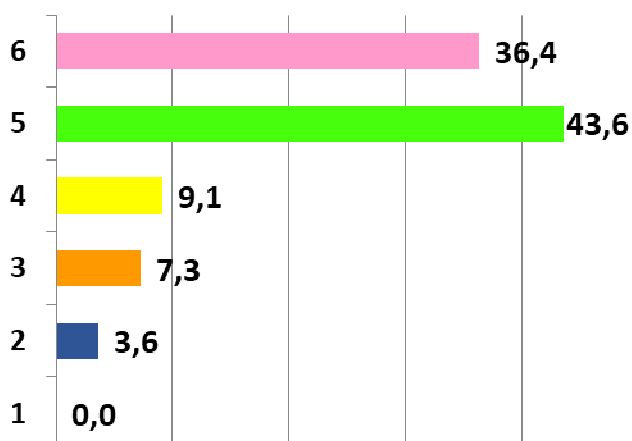


6- DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

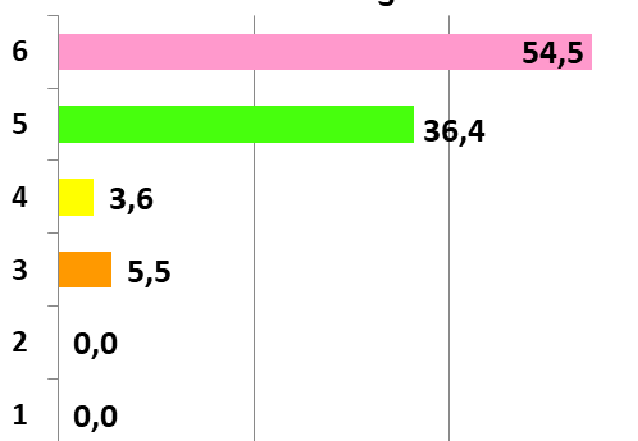
VALORI MEDI DEI PUNTEGGI da 1 a 6 con 1= per nulla soddisfatto e 6= pienamente soddisfatto					
	Organizzazione	Organizzazione interna per l'espletamento delle attività	Condivisione di percorsi, tempi e parametri valutativi	Condivisione/ collaborazione nel proporre/organizzare le attività extracurricolari	Collaborazione e supporto reciproco nella DDI
LETTERE BIENNIO	4,9	5,0	5,1	4,9	4,9
LETTERE TRIENNIO	4,7	4,8	4,5	4,6	4,3
MATEMATICA BIENNIO	4,9	5,1	5,3	5,0	5,4
MATEMATICA TRIENNIO	5,1	5,1	4,7	5,4	5,4
FISICA	5,2	5,2	5,0	5,0	5,2
SCIENZE	5,0	5,2	5,3	4,8	4,5
INGLESE	5,4	5,6	5,6	5,4	5,4
STORIA-FILOS. DISC. G. ECON	4,8	4,8	5,0	5,0	4,2
DISEGNO E ST. DELL'ARTE	5,8	5,8	5,5	5,5	5,8
SCIENZE MOT. E SPORTIVE	5,6	5,6	5,4	5,6	5,3
RELIGIONE	6	6	5	6	6

7- DOCENZA

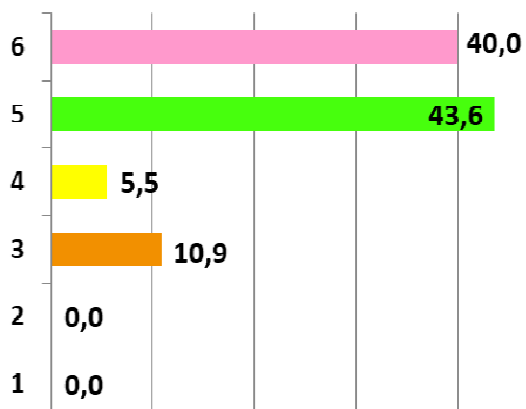
7.a Motivazioni e stimoli a svolgere il proprio lavoro e ad utilizzare gli strumenti didattici



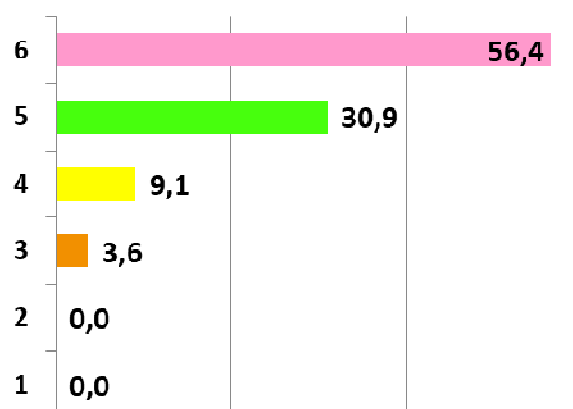
7.b Chiarezza nel definire i criteri di valutazione e nella loro comunicazione agli studenti



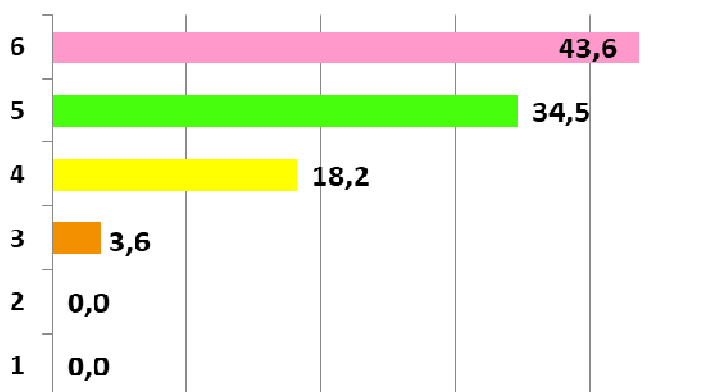
7.d Promozione dell'autovalutazione degli studenti



7.c Rapporti con gli studenti



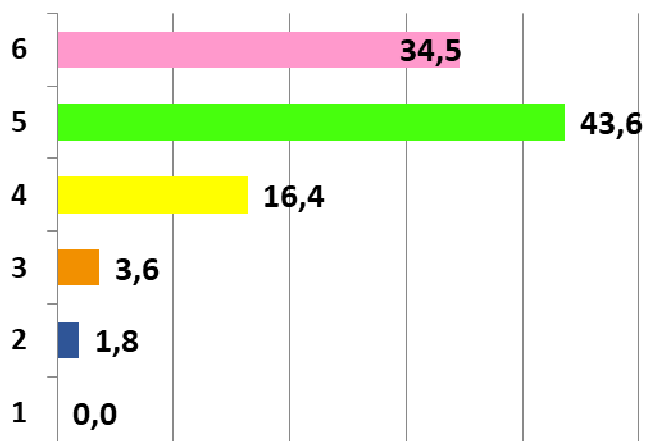
7.e Modalità di comunicazione scuola-famiglia



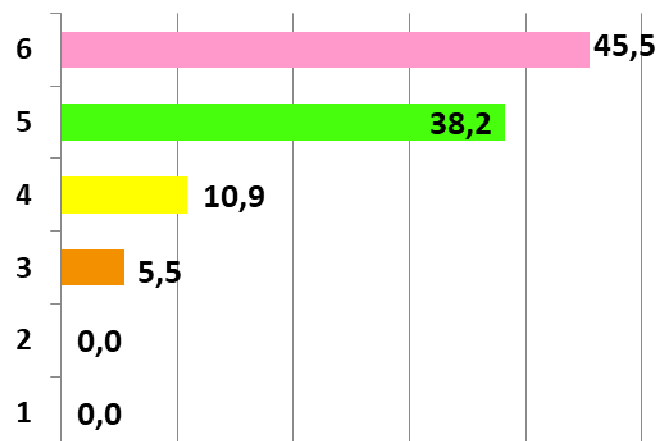
8- DIDATTICA E DDI

Assegna un livello in merito a QUANTO RITIENI:

8.a equilibrato il carico di lavoro dei tuoi studenti

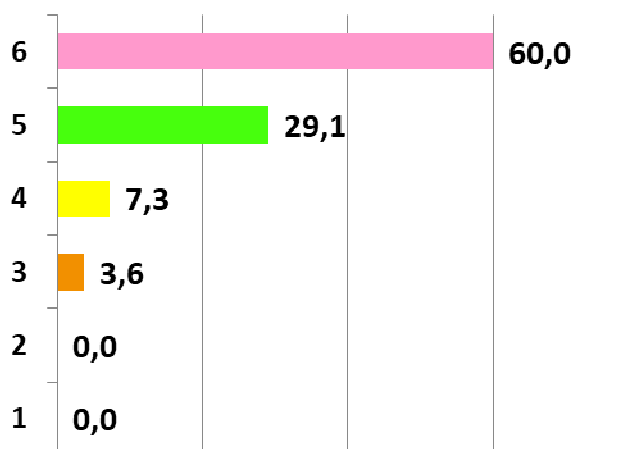


8.b di incoraggiare gli alunni in modo adeguato alle loro capacità

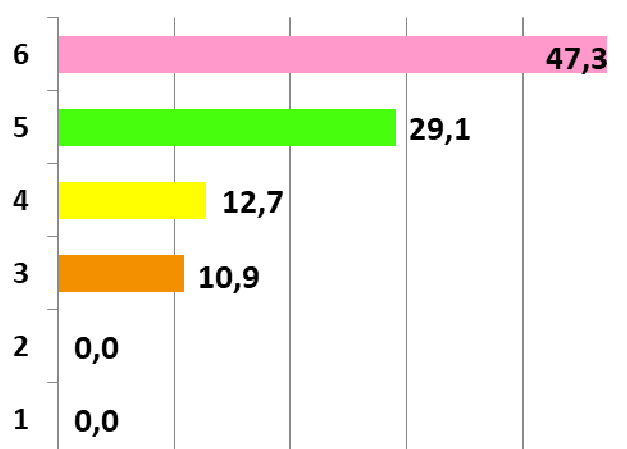


Assegna un livello in merito a QUANTO RITIENI:

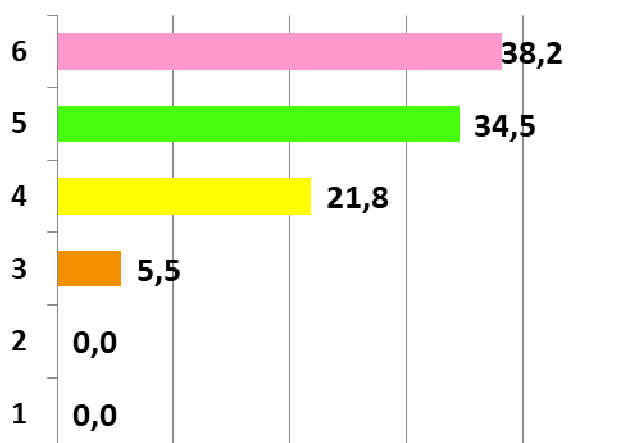
8.c di rispettare i tuoi alunni e i loro tempi di apprendimento



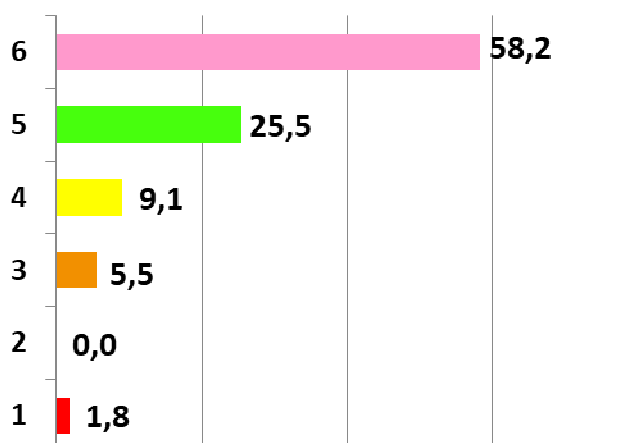
8.d di essere rispettato dai tuoi alunni



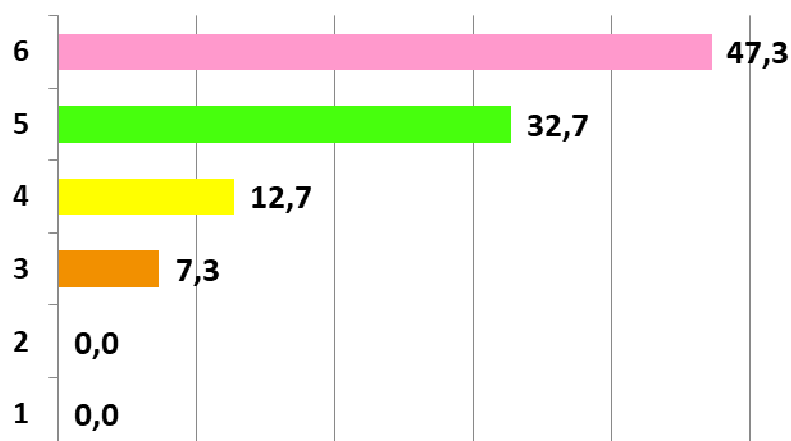
8.e di essere soddisfatto della formazione complessiva dei tuoi studenti rispetto alla situazione di partenza



8.f di aver affrontato con prontezza il passaggio alla DDI

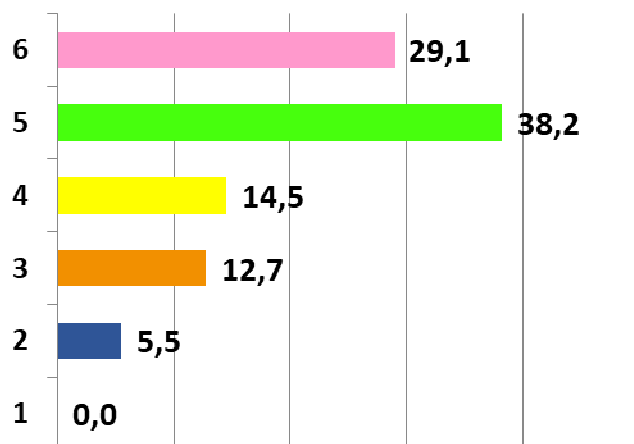


8.g di essere stato in grado di integrare efficacemente le nuove tecnologie nella didattica

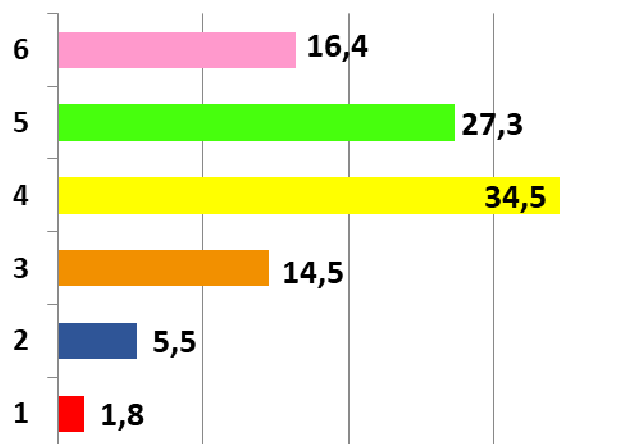


9- DIDATTICA A DISTANZA

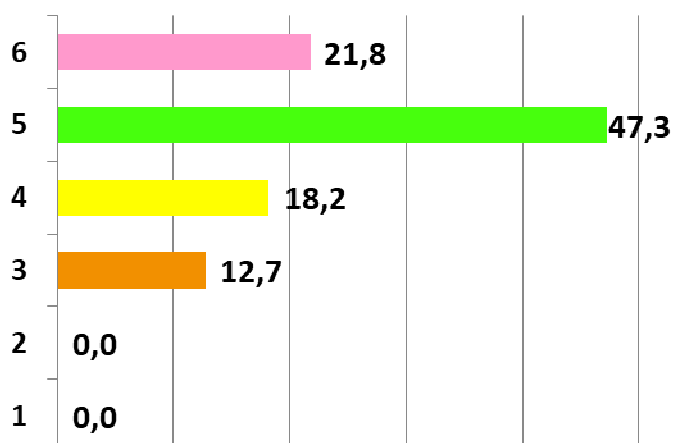
9.a Funzionalità dell'orario strutturato



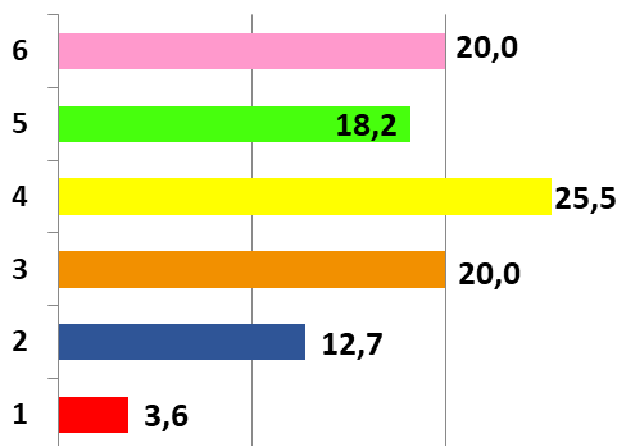
9.b Efficacia delle lezioni in videoconferenza



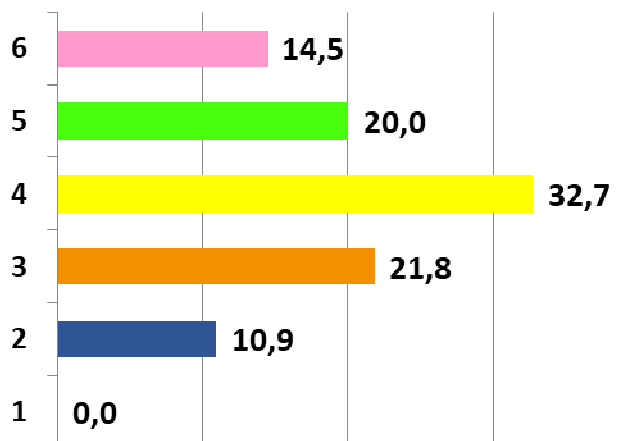
9.c Gestione delle attività on-line



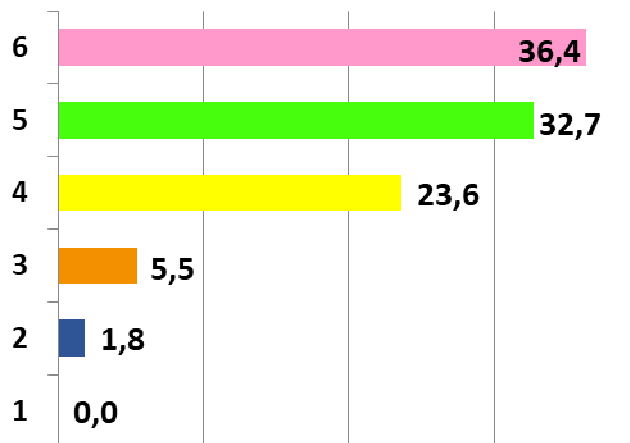
9.d Attività valutative in DAD



9.e Partecipazione attiva dei tuoi studenti

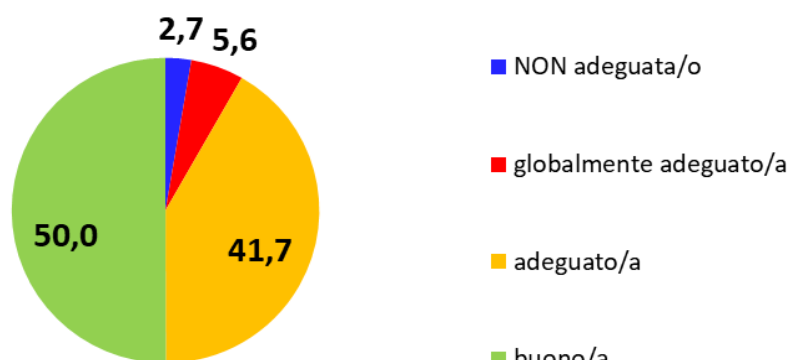


9.f Organizzazione delle attività e dei materiali su Campus o Google Classroom

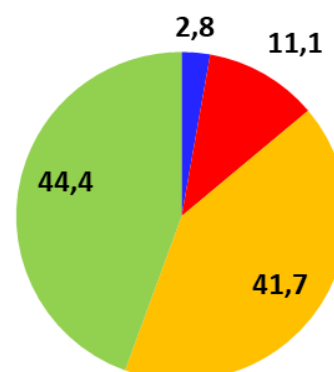


10- Studenti delle CLASSI QUINTE

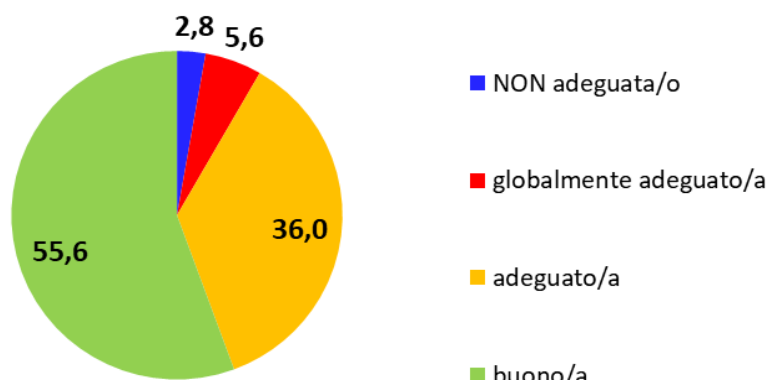
Livello di competenza raggiunto dagli alunni



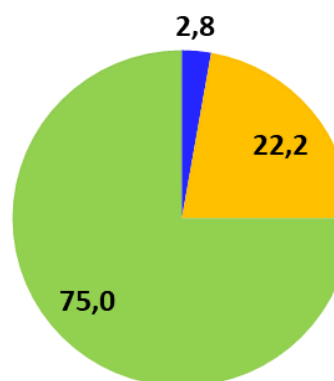
Metodo di lavoro acquisito



Livello di autonomia e responsabilità

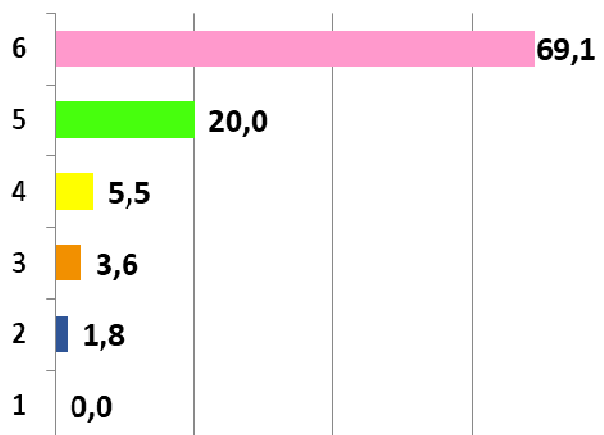


Capacità di socializzare e collaborare

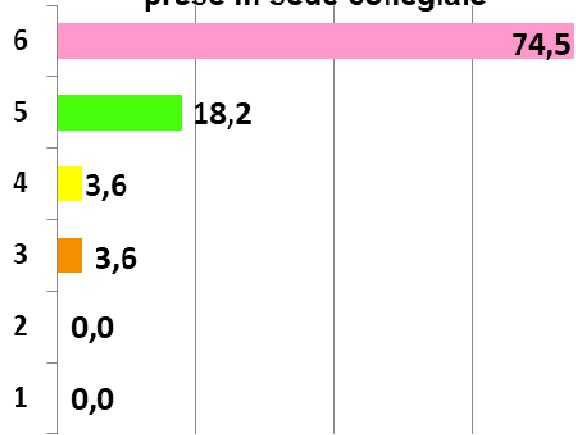


11- DS, SEGRETERIA, PERSONALE ATA

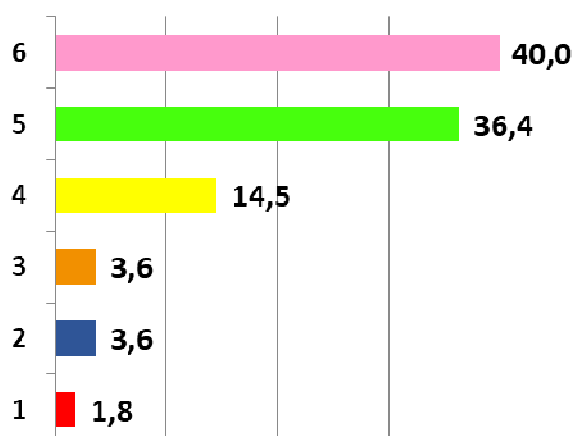
11.a Rapporti con il DS



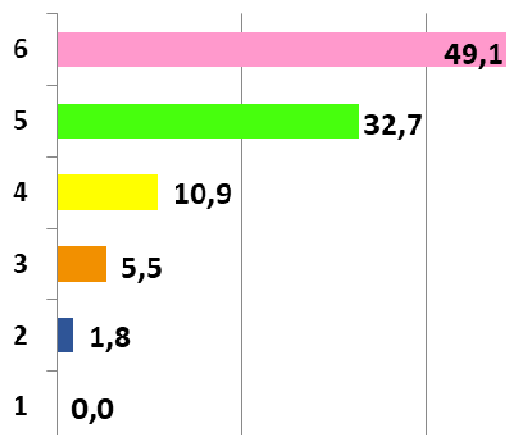
11.b capacità del D.S. di tradurre in soluzioni operative le decisioni prese in sede collegiale



11.c Servizio di segreteria



11.d servizio svolto dal personale ausiliario (disponibilità, informazioni,...]



11.e attività di monitoraggio

