



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“Majorana – Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Tel. 0865/414128 – 414284

sito web: <https://www.isismajoranafascitelli.edu.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



Ai docenti tutor dell'orientamento

Al docente orientatore

trasmissione tramite e-mail

Ai docenti dell'ISIS Majorana-Fascitelli

Al DSGA

Alla segreteria didattica

tramite pubblicazione

Al SITO WEB

All'Albo on line

ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
ISERNIA
Prot. 0002156 del 28/02/2026
VII-2 (Uscita)

OGGETTO: Decreto nomina docenti tutor scolastici e docente orientatore ai sensi delle “Linee guida per l'orientamento” adottate con D.M. 328/2022. A.S. 2025-2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO l'art. 25 del D. Lgs. 165/2001;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 328 del 22 dicembre 2022 di adozione delle Linee guida per l'Orientamento, relative alla riforma 1.4 “Riforma del sistema di orientamento, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.”;

VISTO l'art. 1, comma 561, della Legge n. 197 del 29 dicembre 2022 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 63 del 5 aprile 2023 “Individuazione dei criteri di ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico, con particolare riferimento alle attività di orientamento, di inclusione e di contrasto della dispersione scolastica, ivi comprese quelle volte a definire percorsi personalizzati per gli studenti, nonché di quelle svolte in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, ai sensi dell'art. 1, comma 561, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023”;

VISTO l'ALLEGATO B al D.M. n. 63 del 05/04/2023 che individua per questo istituto un minimo di n. 13 docenti tutor e n. 1 docente orientatore;

VISTA la Nota M.I.M. prot. n. 6013 del 17 novembre 2025 di “attuazione delle Linee guida per l'orientamento (D.M. 22 dicembre 2022 n. 328) - indicazioni per l'avvio delle attività nell'a.s. 2025/26”;

VISTA la Nota M.I.M. prot. n. 6548 del 12 dicembre 2025 recante le “Linee guida per l'orientamento (D.M. n. 328/2022): valorizzazione docenti tutor e orientatori e attività di formazione - a.s. 2025/26”;

VISTO il D.M. n. 15 del 30 gennaio 2026, nel quale sono stati definiti – per l'a.s. 2025/26 - i criteri di ripartizione e le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie finalizzate

VISTO	alla valorizzazione dei docenti tutor e orientatori per le classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, come definite dalle Linee guida per l'orientamento di cui al Decreto del Ministro 22 dicembre 2022, n. 328; in particolare, l'ALLEGATO A al succitato decreto, che assegna a questa istituzione scolastica, per l'a.s. 2025-26, la risorsa finanziaria pari ad euro 25.232,01 lordo Stato;
VISTA	la nota M.I.M. prot. n. 19358 del 25-02-2026 di comunicazione delle risorse finanziarie;
TENUTO CONTO	della nota M.I.M. prot. n. 23426 del 27-02-2026 di rettifica alla precedente, nella quale si precisa che:
	a) le risorse finanziarie assegnate per il corrente anno scolastico sono disponibili per retribuire un tutor con un compenso compreso tra un minimo di 1.550 euro e un massimo di 2.725 euro lordo Stato;
VISTO	b) per il docente orientatore è previsto un compenso pari a 1.500 euro lordo Stato; il decreto della scrivente prot. n. 4671/VI-1 del 20/05/2023 di <i>“Individuazione dei docenti disponibili a svolgere le funzioni di tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione propedeutica alla successiva nomina – Avviso prot. n. 3514/V-1 del 15-04-2023 e successiva proroga prot. n. 3852/V-1 del 26-04-2023”</i> ;
CONSIDERATO	che tutti i docenti individuati hanno adempiuto agli obblighi formativi di cui alla circolare M.I.M. prot. n. 2739 del 27 giugno 2023 sull'avvio delle iniziative di formazione per il tutor scolastico e orientatore nel secondo biennio e ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, anno scolastico 2023/2024 e 2024/2025; della sopraggiunta indisponibilità dei proff. M. L. BERARDI, DAMIANI e ZAPPITELLI;
PRESO ATTO	la disponibilità dei docenti interessati e la documentazione attestante la formazione specifica;
ACQUISITA	la delibera n. 39 del Collegio dei Docenti del 16/12/2025 recante la <i>“Ratifica individuazione docenti tutor e docente orientatore a.s. 2025/2026”</i> ;
VISTA	

Tutto ciò visto, considerato e premesso, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DECRETA

Art. 1 - Affidamento incarico Docente Orientatore

Viene conferito l'incarico di **docente orientatore** al prof. Salvatore GEREMIA con le seguenti funzioni:

“A sostegno dell'orientamento, ogni istituzione scolastica, nell'ambito del proprio quadro organizzativo e finanziario, individua una figura che, nel gestire i dati forniti dal Ministero di cui al punto 10.1, si preoccupi di raffinarli e di integrarli con quelli specifici raccolti nelle differenti realtà economiche territoriali, così da metterli a disposizione dei docenti (in particolare dei docenti tutor), delle famiglie e degli studenti, anche nell'ottica di agevolare la prosecuzione del percorso di studi o l'ingresso nel mondo del lavoro. In tale contesto le istituzioni scolastiche favoriscono l'incontro tra le competenze degli studenti e la domanda di lavoro”.

(D.M. n. 328 del 2022 punto 10.2).

Art. 2 - Affidamento incarico Tutor

Viene conferito l'incarico di **Tutor scolastico** di cui alla premessa ai seguenti docenti:

1. Prof.ssa Arianna ANTENUCCI
2. Prof.ssa Emanuela BERARDI
3. Prof. Fabio CEFALOGGI
4. Prof. Andrea CINOCCA
5. Prof.ssa Rita DE SIMONE
6. Prof.ssa Emanuela DI FRANGIA
7. Prof.ssa Ida DI IANNI
8. Prof.ssa Silvia DI IORIO
9. Prof. Enrico Maria DI NEZZA
10. Prof.ssa Giuseppina FARALLI
11. Prof.ssa Maria Paola FARALLI
12. Prof.ssa Antonietta MAGLIOLI
13. Prof.ssa Marilena MEZZACAPPA
14. Prof.ssa Sara VIZOCO

Agli stessi sono assegnate le classi/gruppi classe come di seguito dettagliato.

DOCENTI TUTOR		CLASSI ASSEGNATE (n. alunni per classe)				N. ALUNNI
1.	Prof.ssa Arianna ANTENUCCI	3E	17	5G	19	36
2.	Prof.ssa Emanuela BERARDI	5E	17	3F	9	26
3.	Prof. Fabio CEFALOGGI	4AC	24			24
4.	Prof. Andrea CINOCCA	3D	17	5D	10	27
5.	Prof.ssa Rita DE SIMONE	5B	15	5AC	22	37
6.	Prof.ssa Emanuela DI FRANGIA	4AS	22	4G	17	39
7.	Prof.ssa Ida DI IANNI	3B	21	3AC	10	31
8.	Prof.ssa Silvia DI IORIO	3G	20	3AC	14	34
9.	Prof. Enrico Maria DI NEZZA	5AS	18	4C	21	39
10.	Prof.ssa Giuseppina FARALLI	5C	17	4E	14	31
11.	Prof.ssa Maria Paola FARALLI	3C	21	5F	9	30
12.	Prof.ssa Antonietta MAGLIOLI	4B	13	4F	13	26
13.	Prof.ssa Marilena MEZZACAPPA	3AS	19	5F	11	30
14.	Prof.ssa Sara VIZOCO	4D	15	3F	11	26

Si precisa quanto segue:

- **CLASSE 3 AC:** alla prof.ssa DI IANNI sono assegnati gli alunni dal n. 1 al numero 10, alla prof.ssa DI IORIO dal numero 11 al numero 24;
- **CLASSE 3 F:** alla prof.ssa BERARDI E. sono assegnati gli alunni dal n. 1 al numero 9, alla prof.ssa VIZOCO dal numero 10 al numero 20;
- **CLASSE 5 F:** alla prof.ssa MEZZACAPPA sono assegnati gli alunni dal n. 1 al numero 11, alla prof.ssa FARALLI M. dal n. 12 al numero 20.

Il DOCENTE TUTOR dovrà avere un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi coinvolti nell'attività didattica rivolta al singolo studente.

In particolare, nella scuola secondaria di primo e secondo grado, il docente tutor è chiamato a svolgere due attività:

1. supportare ogni studente nella compilazione dell'E-port-folio personale contenente:
 - a. il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
 - b. lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO));
 - c. le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive;
 - d. la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente, in ciascun anno scolastico e formativo, come il proprio "*capolavoro*".
2. costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale **Unica** per l'orientamento di cui punto 10 delle citate Linee guida, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore, definito al punto 10.2 delle stesse Linee guida come il docente che per ciascuna istituzione scolastica gestisce, raffina e integra i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor.

Alla prof.ssa Emanuela DI FRANGIA è altresì conferito l'incarico di REFERENTE dei docenti individuati, con i seguenti compiti:

- coordinare i lavori del gruppo di progetto e presiederne gli incontri;
- gestire la documentazione in fase di progettazione;
- redigere il "**Piano dell'Orientamento**" dell'Istituto sulla base delle determinazioni assunte dal gruppo;
- curare la pubblicizzazione e la disseminazione del progetto;

- gestire le relazioni con i docenti;
- verificare che spazi e materiali per l'attuazione del *Piano* siano disponibili e monitorarne il corretto utilizzo;
- curare i rapporti con la segreteria per le pratiche che riguardano gli studenti;
- collaborare alla valutazione della qualità del progetto;
- collaborare con il Dirigente e con le Funzioni strumentali per ogni aspetto relativo alla buona riuscita del *Piano*;
- partecipare ad eventuali ulteriori iniziative formative;
- relazionare periodicamente al Dirigente in merito all'andamento delle attività.

La misura del compenso da corrispondere ai docenti individuati è stata già determinata in sede di contrattazione integrativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA